

РЕСТАВРАЦИЯ КНИГ И ЛИСТОВЫХ МАТЕРИАЛОВ

.....

ОТ БУКВЫ ДО ЦИФРЫ:
КОМПЕТЕНЦИИ
БИБЛИОТЕКАРЯ В
МЕНЯЮЩИХСЯ УСЛОВИЯХ



Программы повышения квалификации

Цель

формирование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области реставрации и консервации библиотечных, архивных документов и переплета.

1

обучить слушателей технологиям в реставрации и консервации переплета и листовых материалов

2

ознакомить слушателей с концепциями, используемыми для аргументации и обоснования выбранных методик реставрации

3

получить слушателями необходимые знания, умения и навыки по реставрации и реконструкции переплетов, реставрации листовых документов

Модули программы

Руководитель
программы
Манернова Ольга
Владимировна,
заместитель
директора Научной
библиотеки ТГУ

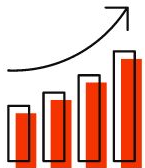
Модуль 1

**Технология изготовления и
реставрация переплета книг – НБ ТГУ**

Модуль 2

**Реставрация и стабилизация
листовых материалов – РНБ**

Сетевая модульная программа подготовлена специалистами
Научной библиотеки Томского государственного университета и
Российской национальной библиотеки



Планируемые результаты обучения

Способности, которые разовьют слушатели в процессе обучения

- проводить оценку сохранности отдельных экземпляров;
- определять методику реставрации;
- самостоятельно выполнять реставрацию и реконструкцию переплетов (на уровне базовых операций);
- самостоятельно выполнять реставрацию листовых документов (на уровне базовых операций);
- самостоятельно переплетать документы разного типа (архивные, бухгалтерские и пр.);
- изготавливать защитные контейнеры, папки для хранения.

Категории слушателей

- граждане, планирующие освоить новую профессию и трудоустроиться по профилю работ: реставрация, консервация и переплет;
- трудоустроенные работники, желающие пройти переобучение, в том числе предпенсионного возраста;
- самозанятые, ИП;



Срок обучения

144 часа
(4 недели)

Форма обучения

заочная с применением дистанционных образовательных технологий, включает очную стажировку

3 часа в день

Режим занятий

25 часов

Самостоятельная работа

20 часов (4 дня)

Стажировка



Реставрация книг и листовых материалов

**Адрес электронной
почты для связи:**

manernova@lib.tsu.ru

Цель

формирование и развитие профессиональных компетенций библиотекаря, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в современном мире.

1

сформировать представление об устройстве библиотечной отрасли в России и за рубежом

2

обучить навыкам создания визуальных услуг библиотеки

3

обучить способам формирования аудитории и управления ею

4

ознакомить со спецификой управления проектами в библиотеке

5

обучить созданию и ведению успешных проектов

Модули программы

Руководитель
программы
Артем Викторович
Васильев — директор
Научной библиотеки
ТГУ, к.и.н

Модуль 1

Основы библиотечной отрасли в России и мире

Модуль 2

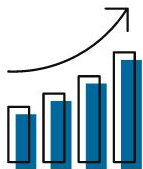
Создание визуальных услуг библиотеки

Модуль 3

Работа с сообществом

Модуль 4

**Современные подходы к планированию и управлению
библиотечной деятельности**



Планируемые результаты обучения

Компетенции, которые разовьют слушатели в процессе обучения

- знать основы организации библиотечной отрасли в России и за рубежом
- уметь создавать ряд визуальных услуг библиотеки
- знать, как формировать аудиторию библиотеки и управлять ею
- уметь создавать новые продукты через проекты

Категории слушателей

- граждане, планирующие освоить новую профессию и трудоустроиться в библиотеку;
- трудоустроенные работники, желающие пройти переобучение, в том числе предпенсионного возраста;
- самозанятые, ИП;



Срок обучения

144 часа
(4 недели)

Форма обучения

очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, включает очную стажировку

4 часа в день

Режим занятий

59 часов

Самостоятельная работа

24 часа (4 дня)

Стажировка



От буквы до цифры:
компетенции
библиотекаря в
меняющихся условиях

**Адрес электронной
почты для связи:**

nblearn@lib.tsu.ru